

Spezifikation Sichtausweisdruck

Die für den Sichtausweisdruck notwendigen Daten sollen gemäss nachfolgenden Spezifikationen angeliefert werden.

1. Kundendaten

Für die Bearbeitung Ihres Auftrags können die Kundendaten per eMail (solutions@easyID.ch) oder bei grösseren Formaten auf CD/DVD/USB-Stick zugestellt werden. Bitte beachten Sie, dass Grösse des eMails auf max. 8 MB begrenzt wird und Sie die Daten wenn möglich komprimieren (z.B. mit WinZip).

Personaldaten

Die Personaldaten können als Excel-Tabelle oder in Text-Form zur Verfügung gestellt werden.

Ausweis-Nr.	Nachname	Vorname	Personal-Nr.	Mitarbeiterfoto	Unterschrift weitere
001	Andrist	Benno	0235	0235.jpg	0235.tif	z.B. Funktion
899	Zumtobel	Reto	0564	0564.jpg	0564.tif	

Wichtig: Bilddateien wie Foto und Unterschrift anhand der Personalnummer bezeichnen (Zahlen).

Firmenlogo und Layout-Hintergrund

Firmenlogo, Hintergrund und spezielle Layouts bitte in den Originalgrössen (Auflösung min. 300 dpi) im Format *.jpg, *.bmp oder *.tif liefern.

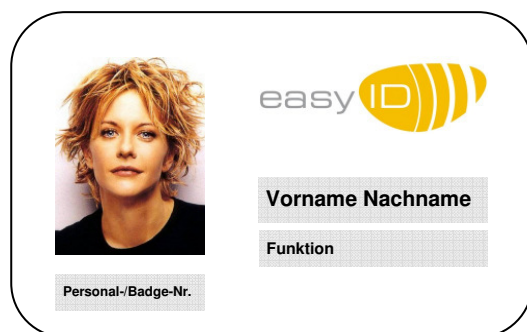
Mitarbeiterfoto

Die Mitarbeiterfotos sollen bereits im Format 3x4 cm, mit einer Auflösung von 300 dpi zugestellt werden. Anpassungen und Formatänderungen werden separat in Rechnung gestellt.

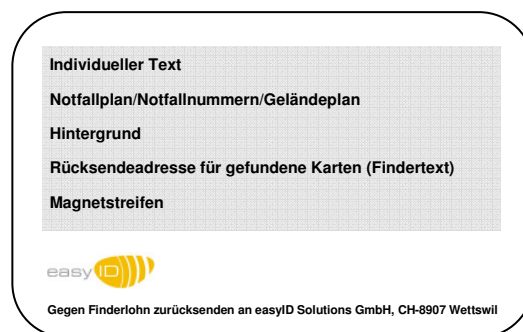
2. Layoutgestaltung (Muster)

Das Layout wird dem Kartenformat 85.6 x 54 mm angepasst. Bei randablaufendem Druck wird ein zusätzlicher Beschnitt von 3 mm einberechnet.

Vorderseite



Rückseite



Allgemeines

- Das Layout muss allenfalls beim Druck von Transponder-/Smart-Cards, den Positionen des eingelegten Chip angepasst werden.
- Farbabweichungen sind aufgrund des Thermodruckverfahrens möglich.
- Standardschrift ist Arial. Spezielle Schriften müssen mit Angabe der Grösse mitgeliefert werden.